

## **Bando per l'incentivazione di iniziative promozionali nel periodo Natalizio**

### **Premessa**

La Camera di Commercio di Catanzaro, allo scopo di stimolare il sistema produttivo provinciale in un momento di particolare difficoltà, reso ancora più acuto dai riflessi della crisi finanziaria ed economica internazionale, intende sostenere, nel solco di una tradizione ormai consolidata, programmi di animazione del territorio, oggetto di specifico intervento, per incentivare la propensione alla spesa dei consumatori, nel particolare periodo delle festività Natalizie.

Le modalità attuative sono riportate negli articoli che seguono.

### **ART. 1 – Soggetti beneficiari**

Possono partecipare al presente Bando: Proloco dei Comuni della provincia di Catanzaro - Associazioni di categoria - Associazioni Culturali e sociali, anche Onlus - Comitati di quartiere - Associazioni sportive - Associazioni professionali ed altri organismi ed aggregazioni che non abbiano natura di impresa, purchè regolarmente costituite e con sede in provincia di Catanzaro.

Ogni iniziativa dovrà avere il benessere del Comune della località in cui è previsto l'evento.

Il progetto potrà essere proposto anche in maniera congiunta da un raggruppamento di almeno tre tra i soggetti possibili beneficiari; in tal caso godrà dei benefici di seguito indicati all'art. 3.

### **ART. 2 – Oggetto dell'intervento**

L'intervento camerale è finalizzato a sostenere attività e iniziative destinate, nei Comuni della provincia, a creare occasioni che, riproponendo le atmosfere e le suggestioni del periodo natalizio, siano di incentivo ai consumi, riflettendosi positivamente sul sistema economico produttivo locale. L'intervento camerale riguarda solo le spese riferite ad iniziative ed attività realizzate nel periodo 8 Dicembre 2019 - 6 Gennaio 2020.

### **Art. 3 – Dotazione finanziaria e misura del contributo**

Le risorse stanziare per le iniziative di incentivazione dei consumi nel periodo Natalizio ammontano a € 60.000,00 (sessantamila/00). La Camera interviene con un finanziamento diretto a coprire il 50% della spesa complessiva sostenuta per la realizzazione dei progetti di animazione. La misura percentuale indicata è riferita, in fase di concessione del finanziamento, alla spesa ammissibile preventivata, ed in fase di liquidazione alla spesa ammissibile rendicontata. L'importo del contributo camerale viene stabilito in funzione del numero di imprese registrate presenti su ciascun territorio comunale alla data del 31/10/2019, e con un importo massimo di € 500,00 per le iniziative realizzate nei Comuni con un numero di imprese attive inferiore a 300, di € 1.000,00 per quelli con un numero di imprese superiori ai 301 e fino 1.000 e di € 2.000,00 per quelli con un numero di imprese superiore alle 1.000 unità. La parte rimanente della spesa complessiva è a carico dei soggetti proponenti. Nel caso di progetto condiviso e presentato da almeno tre

dei soggetti beneficiari, l'importo massimo concedibile è aumentato, in funzione delle imprese iscritte in ciascun Comune, del 20%; ossia € 600,00 fino a 300 imprese, € 1.200,00 da 301 a 1.000 imprese, e € 2.400,00 se superiore a 1.000 imprese. E' finanziabile un solo evento nei Comuni fino a 300 imprese, n. 2 nei Comuni tra 301 e 1.000 imprese (Borgia, Botricello, Chiaravalle C.le, Curinga, Davoli, Sellia M.na, Soverato) e n. 3 eventi per il Comuni con un numero di imprese superiore (Catanzaro e Lamezia Terme).

Sono pertanto stanziati risorse pari ad € 28.800,00 per gli eventi nei Comuni fino a 300 imprese (fascia C), € 16.800,00 per quelli superiori a 300 imprese (fascia B) e € 14.400,00 per quelli superiori a 1.000 imprese (fascia A).

Nel caso di più progetti presentati sul medesimo territorio comunale da soggetti diversi, verrà dato seguito in ordine cronologico di presentazione a quelli presentati anteriormente, nei limiti sopra indicati; eventuali risorse residue potranno essere assegnate, sempre secondo l'ordine di graduatoria formata dall'Ente camerale, prioritariamente nel medesimo comune, successivamente nelle medesime fasce nelle quali si sono determinate e, in ultimo, nelle altre fasce a giudizio insindacabile della Camera di Commercio.

Salvo quanto previsto al precedente comma, le istanze saranno esaminate ed ammesse al finanziamento secondo l'ordine cronologico di presentazione, per fascia di appartenenza e fino a esaurimento del fondo complessivamente stanziato. Sarà presa in considerazione, per ogni soggetto beneficiario istante, un'unica proposta, salvo che, per la tipologia di manifestazione, la stessa sia realizzata in Comuni e giornate diversi.

#### **Art. 4 – Modalità di presentazione delle istanze di ammissione a contributo (modello A)**

I soggetti interessati potranno presentare domanda, in regola con l'imposta di bollo, a partire dalle ore 8.00 del 30/11/2019 e sino alle ore 23.00 dell'8/12/2019, firmata digitalmente oppure sottoscritta nell'originale scansionato e accompagnata da fotocopia del documento di identità, tramite PEC all'indirizzo [ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it](mailto:ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it).

Domande presentate successivamente a tale data, verranno prese in considerazione, sempre che le manifestazioni si svolgano nel periodo indicato, solo in caso di risorse residue.

E' esclusa qualsiasi altra modalità di invio, pena l'inammissibilità della domanda. Al modulo di domanda sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto istante o dell'Associazione Capofila, dovrà essere allegata la seguente documentazione, come da facsimile pubblicato sul sito della Camera di Commercio di Catanzaro [www.cz.camcom.gov.it](http://www.cz.camcom.gov.it).

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della domanda di contributo;
- atto costitutivo e Statuto dell'Associazione richiedente;
- in caso di domanda congiunta, atto di condivisione firmato dal legale titolare/ legale rappresentante di altri soggetti partecipanti, corredato da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità;
- copia del modello F23 relativo al pagamento dell'imposta di bollo, come da facsimile pubblicato sul sito della Camera di Commercio di Catanzaro, [www.cz.camcom.gov.it](http://www.cz.camcom.gov.it);
- relazione descrittiva delle iniziative o dell'intervento da realizzare, dei suoi obiettivi e finalità, dei destinatari o dei fruitori;
- nota di condivisione/comunicazione del proprio progetto di attività natalizie da parte/al Comune nel quale è destinato a svolgersi l'evento.

La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento anche per disguidi tecnici.

#### **Art. 5 – Criteri per la determinazione della graduatoria degli ammessi a contributo**

Le istanze di contributo saranno ammesse in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data e ora di presentazione della domanda per come risultante dalla PEC, per fascia di riferimento.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando; nel corso dell'istruttoria la Camera di Commercio di Catanzaro potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata, con le medesime modalità, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di richiesta.

**In primo luogo saranno ammesse le istanze complete e regolari già all'atto della presentazione e, successivamente, quelle incomplete o irregolari, secondo l'ordine temporale in cui vengono sanate.**

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con un formale provvedimento del Segretario Generale, il cui esito sarà pubblicato sul sito camerale [www.cz.camcom.gov.it](http://www.cz.camcom.gov.it) e di cui sarà data comunicazione al beneficiario, dell'avvenuta ammissione e della quantificazione del contributo concesso. Le domande formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammesse, in caso di accertata disponibilità economica da parte della Camera di Commercio a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria. Le domande conformi agli articoli del presente bando saranno liquidate fino a esaurimento del fondo stanziato dalla Camera di Commercio. In caso di risorse residue la Camera si riserva la facoltà di destinarle ad iniziative comunque afferenti ad analoghe finalità.

Tutte le comunicazioni saranno gestite dalla Camera via Pec, utilizzando unicamente la casella di posta elettronica certificata dalla quale perverrà il modello di domanda.

#### **Art. 6 – Spese ammissibili**

Sono ammissibili le seguenti spese, al netto dell'IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammesse, ad eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario ne sostenga il costo senza possibilità di recupero:

- animazione dei centri urbani (ad es. artisti di strada, mercatini, mostre d'arte e d'artigianato);
- installazione di alberi di Natale, addobbi e luminarie;
- rappresentazioni sportive, teatrali e concerti;
- degustazione di prodotti tipici;
- allestimento di presepi;
- promozione e pubblicità delle manifestazioni programmate ed ammesse a contributo.

Le attività che prevedono il coinvolgimento del pubblico, quali ad esempio partecipazione ad eventi, rappresentazioni teatrali, concerti, ecc., saranno ammesse al finanziamento solo se assolutamente gratuite per i partecipanti.

Fermo restando l'obbligo per i soggetti beneficiari di dare evidenza del sostegno economico dell'evento da parte della Camera di Commercio di Catanzaro, il finanziamento sarà considerato, in fase di liquidazione, ammissibile solo a condizione che sugli strumenti promo - pubblicitari realizzati sia stata data adeguata

visibilità all'intervento camerale con l'apposizione del logo dell'Ente e/o della dicitura attività realizzata con il sostegno economico della Camera di Commercio di CATANZARO.

#### **Art. 7 – La rendicontazione delle spese sostenute**

A conclusione dell'evento e comunque entro i termini di cui al successivo articolo 8, i soggetti beneficiari dovranno trasmettere, in originale o in copia conforme all'originale, alla Camera di Commercio di CATANZARO, tramite PEC all'indirizzo [ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it](mailto:ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it) la seguente documentazione:

- FATTURE e/o RICEVUTE: Fatture e/o altri documenti contabili ammessi dalla normativa fiscale, intestate all'Associazione richiedente (capofila) e relative all'organizzazione delle attività realizzate in occasione delle festività natalizie. Nel caso in cui l'Associazione (capofila) trasmetta valida documentazione contabile (fatture e/o ricevute) non soggetta ad IVA e di importo superiore ad € 77,47, tale documento dovrà essere in regola con l'imposta di bollo da 2,00 € [DPR 642/72];
- ATTI DI PAGAMENTO: ricevute dei bonifici bancari o postali e copia dell'estratto conto dal quale si evince la registrazione, in via definitiva, delle transazioni bancarie effettuate e l'indicazione nominativa del beneficiario;
- MATERIALE PROMOZIONALE: n. 1 esemplare per ciascuna tipologia degli strumenti di comunicazione eventualmente realizzati, recante il logo dell'Ente e/o la dicitura attività realizzata con il sostegno economico della Camera di Commercio di CATANZARO. In caso di materiale promozionale non scansionabile in .pdf per via delle dimensioni (Es. striscioni 3x2 mt) è possibile produrre come giustificativo una fotografia;
- DICHIARAZIONE FISCALE AI SENSI DELL'ART.28, COMMA 2, DEL DPR N. 600/1973 CONTENENTE LE COORDINATE BANCARIE DEL SOGGETTO BENEFICIARIO;
- la relazione di dettaglio sullo svolgimento del progetto e sui risultati conseguiti.

#### **ART. 8 – Le fasi temporali dell'intervento**

Vengono di seguito riportati i termini temporali delle fasi delle attività in cui si articola il bando, facendo presente che gli stessi sono da ritenersi perentori ove riferiti alla presentazione di istanze e/o di documentazione da trasmettere alla Camera di Commercio di CATANZARO:

- Dalle ore 8,00 del 30 novembre 2019 alle ore 23,00 dell'8 dicembre 2019 (termine perentorio, a pena di rigetto dell'istanza senza ulteriore comunicazione da parte della Camera di Commercio) i soggetti beneficiari, devono trasmettere l'istanza di ammissione a contributo utilizzando l'apposito modello A (modello obbligatorio - non è possibile utilizzare altra modulistica o modificare il modello A, pena il rigetto dell'istanza senza ulteriore comunicazione al mittente).
- Dal 10 dicembre 2019 sarà pubblicato sul sito [www.cz.camcom.it](http://www.cz.camcom.it) l'elenco dei soggetti beneficiari ammessi a contributo, di quelli non ammessi e di quelli ammissibili ma non finanziati per esaurimento delle risorse.
- Entro il 31 gennaio 2020 (termine perentorio, a pena di rigetto dell'istanza senza ulteriore comunicazione da parte della Camera di Commercio) i soggetti beneficiari ammessi a contributo dovranno trasmettere l'istanza di liquidazione utilizzando l'apposito modello B (modello obbligatorio - non è possibile utilizzare altra modulistica). Il modello B viene reso ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. (ai Soggetti beneficiari non sarà trasmessa alcuna richiesta di invio del modello B). Entro tale data le spese sostenute (inclusa l'IVA laddove prevista) dovranno essere state

regolarmente pagate. Al modello dovrà essere allegata la documentazione di cui all'art. 7 del bando.

N.B.: in caso di documentazione incompleta, l'Ufficio può assegnare, per la presentazione delle necessarie integrazioni, un termine di 5 gg. solari, decorsi infruttuosamente i quali, in sede di completamento dell'istruttoria non si terrà conto della documentazione di natura contabile (fattura/ricevuta, ricevuta bonifico, estratto conto) mancante e non trasmessa. Ogni comunicazione e tutta la documentazione vanno trasmesse, a pena di irricevibilità, tramite PEC all'indirizzo [ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it](mailto:ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it). Tenuto conto delle modalità telematiche di trasmissione, il termine finale può coincidere anche con un giorno festivo. La Camera è esonerata da qualsivoglia responsabilità relativa alla mancata consegna delle istanze, imputabile a soggetti gestori del servizio di posta elettronica certificata. Il richiedente può anche rinunciare al contributo, inviando una comunicazione tramite PEC all'indirizzo [ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it](mailto:ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it).

#### **ART. 9 – Note**

Si riportano, di seguito, i termini e le condizioni che regolano l'intervento camerale a sostegno delle iniziative di incentivazione dei consumi in occasione delle festività natalizie 2019:

- 1) la liquidazione dei contributi sarà disposta sull'IBAN comunicato dai soggetti beneficiari; I contributi saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600
- 2) tutte le istanze e comunicazioni da parte dei beneficiari devono essere trasmesse tramite PEC all'indirizzo [ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it](mailto:ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it). Non sono consentite diverse modalità di comunicazione. La Camera è esonerata da qualsivoglia responsabilità relativa alla mancata consegna delle pec, imputabile a soggetti gestori del servizio di posta elettronica certificata. A tal fine, si suggerisce di acquisire la ricevuta di consegna pec, generata dal sistema informatico, attestante che il messaggio è giunto al destinatario;
- 3) la Camera sostiene i progetti con un finanziamento diretto a coprire il 50% della spesa complessiva rendicontata, se rientrante tra le spese ammissibili, di cui al precedente comma; al diminuire delle spese rendicontate ammissibili diminuirà in proporzione l'importo del contributo erogabile;
- 4) la Camera di Commercio di Catanzaro può disporre controlli in loco, con riferimento alle attività di animazione poste in essere dai soggetti istanti;
- 5) la Camera di Commercio di Catanzaro è estranea a qualsiasi rapporto o obbligazione costituita tra i soggetti beneficiari del contributo e soggetti terzi per la fornitura di beni, prestazioni di servizi, collaborazioni e qualsivoglia altra prestazione;
- 6) gli allegati al bando sono parte integrante e sostanziale dello stesso.

#### **Art. 10 – Inammissibilità e revoca**

1. Le istanze di ammissione a contributo non sottoscritte dal legale rappresentante dell'organismo istante o dell'Associazione Capofila e/o non redatte utilizzando l'apposito modello A sono inammissibili e saranno rigettate, senza ulteriori comunicazioni al mittente;
2. Le istanze di ammissione a contributo redatte sul modello A, inviate prima dalle ore 8.00 del 30 novembre o che non perverranno entro le ore 23.00 dell'8 dicembre 2019 sono inammissibili e saranno rigettate, senza ulteriori comunicazioni al mittente, salvo quanto previsto dal 2° comma dell'art.4 del presente bando;

3. Le istanze di liquidazione del contributo redatte sul modello B, che non perverranno entro il 31 gennaio 2020 sono inammissibili e, pertanto, si procederà con la revoca dell'ammissione a contributo senza ulteriori comunicazioni al mittente.

#### **Art .11 – responsabile del procedimento e delegata al trattamento di dati**

Ai sensi della legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni, il procedimento amministrativo riferito al presente bando è assegnato al Responsabile dell'Ufficio promozione Sig.ra Anna Chirillo, – Tel. 0961/888214 – e.mail: [anna.chirillo@cz.camcom.it](mailto:anna.chirillo@cz.camcom.it), delegata, altresì, al trattamento dei dati personali di cui all'art.13 del presente bando.

#### **Art. 12 – informazioni, contatti e comunicazioni**

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito [www.cz.camcom.gov.it](http://www.cz.camcom.gov.it). E' obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso cui il richiedente, singolo o associato, elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda.

Al riguardo si precisa che i soggetti interessati per le richieste di informazioni possono contattare il responsabile del procedimento ai recapiti sopra indicati; per le comunicazioni ufficiali devono scrivere a: [ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it](mailto:ufficiopromozione@cz.legalmail.camcom.it) - riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Catanzaro (di seguito anche "CCIAA") intende informarLa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo. Finalità del trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, par. 1, lett. c del GDPR) di cui all'art. 1 del presente bando. Tali finalità comprendono:

1. le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese;
2. l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate.

Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dal Bando con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge,

contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio (comprese le persone fisiche componenti i Nuclei di valutazione di cui all'art. 10) anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Diritti degli interessati: ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di: a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR; b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta cameradicommercio@cz.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione; c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati la CCIAA di Catanzaro con sede legale in via Menniti Ippolito n. 16, 88100 Catanzaro, P.I. 01250410790 e C.F. 80002510792, pec: cameradicommercio@cz.legalmail.camcom.it , la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd-privacy@cz.camcom.it .

#### **ART. 14 – trasparenza**

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dott. Maurizio Ferrara)**